



Afin de renforcer son équipe des Services extérieurs (Voirie), la Commune de Vandœuvres cherche un-e

Employé-e polyvalent-e Services extérieurs (Voirie) à 60%

Votre mission :

- Assurer l'entretien des bords de routes et chaussées (balayage, fauchage, taille, tonte, désherbage, arrosage, ...);
- Assurer le service hivernal (novembre-mars) : salage et déneigement, service de piquet (week-ends compris);
- Assurer la gestion des déchets (vider les poubelles, trier les déchets, entretenir les écopoints), astreinte le week-end possible avec la gestion de la déchetterie;
- Nettoyer les fontaines du territoire communal, s'assurer de leur bonne marche, coordination avec les SIG;
- Assurer la mise en place des décorations de Noël;
- Assurer l'entretien et le bon fonctionnement des cimetières (creuses des tombes, inhumation, mise en place des urnes, coordonner le travail des marbriers, désaffectation des tombes arrivées à échéance, tonte, taille, désherbage,...);
- Assurer l'entretien de l'extérieur des bâtiments communaux (tonte, taille, désherbage, balayage, arrosage,...);
- Assurer les plantations des fleurs saisonnières et leur entretien (arrosage, désherbage, taille, fleurs fanées,...);
- Assurer la mise à disposition, la mise en place, le nettoyage et le rangement du matériel requis lors des manifestations communales et des locations de salles;
- Assurer le service de location de matériel communal (livraison, montage, stands, grutage,...);
- Assurer l'entretien des machines, véhicules et matériel à disposition.

Votre profil :

- CFC d'un métier relatif aux espaces verts (paysagiste, horticulteur, pépiniériste, etc.) ou formation jugée équivalente
- Expérience professionnelle de minimum 2 ans dans le domaine
- Bonne santé et aptitude au travail en plein air
- Bonne gestion du stress, sens de l'initiative et aisance relationnelle
- Titulaire d'un permis de conduire cat. B, permis cariste et nacelle un atout
- Suisse ou permis C, domicilié-e dans le canton de Genève (pour le service hivernal, un domicile à proximité immédiate de la Commune est fortement recommandé).

Notre offre :

- un cadre de travail agréable au sein d'une administration publique
- de bonnes prestations sociales
- une équipe dynamique et compétente

Entrée en fonction : octobre 2024 ou à convenir

Nous ne répondrons qu'aux candidatures correspondant au profil demandé.

Afin de respecter l'environnement et dans l'optique d'assurer un traitement efficace des candidatures, nous vous prions de bien vouloir envoyer votre dossier complet uniquement via JobUp ou par courrier électronique à rh@vandoeuvres.ch, jusqu'au **4 août 2024**.

Pour tout renseignement complémentaire, nous vous prions d'adresser un courriel à l'adresse ci-dessus.

Tous les dossiers et échanges seront traités de manière strictement confidentielle.

Au terme du processus de sélection, les dossiers électroniques seront détruits.